

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ГЕОРГИЯ НЕВКИПЕЛОГО**

ПРИКАЗ

31.03.2025

№ 228

г. Краснодар

Об открытии лагеря «Фантазеры», осуществляющим организацию труда и отдыха обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием, с обязательной организацией питания

В соответствии с приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2025 № 526 « Об организации работы лагерей труда и отдыха дневного пребывания на базе муниципальных общеобразовательных организаций в период летней оздоровительной кампании 2025 года» с планом работы школы на 2024-2025 учебный год, в рамках реализации государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани», утвержденной Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14.10.2013 № 1174, реализации плана мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании город Краснодар, направления «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» на 2025 год муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Город детям»

п р и к а з ы в а ю:

1.Организовать на базе школы лагерь труда и отдыха «Фантазеры», осуществляющий организацию труда и отдыха обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием, с обязательной организацией питания в период с 20.06.2025 по 10.07.2025 г. в количестве 40 обучающихся возраста 15-17 лет.

2.Назначить начальником лагеря труда и отдыха «Фантазеры» организованного МАОУ СОШ № 46, осуществляющей организацию отдыха и труда в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией питания С.В. Лесневскую.

3.Назначить ответственной за выполнение мероприятий по охране труда, технике безопасности, соблюдения правил электро-пожарной безопасности Н.А.Костину, заместителя директора.

4.Утвердить:

- структуру штата лагеря труда и отдыха «Фантазеры». (Приложение № 1);
- состав работников ЛТО из числа педагогических работников МАОУ СОШ №46 (Приложение № 2);

- график работы сотрудников ЛТО «Фантазеры» (Приложение № 3);
- режим дня ЛТО «Фантазеры» (Приложение № 4);
- план работы ЛТО «Фантазеры» (Приложение № 5).

5. Начальнику лагеря С.В.Лесневской:

- организовать прохождение всеми работниками профильного лагеря медицинского осмотра и санитарного минимума в соответствии с требованиями Сан ПиН
- обеспечить общее руководство деятельностью профильного лагеря 20.06.2025 по 10.07.2025 г.
- ознакомить сотрудников профильного лагеря с должностными инструкциями и условиями труда;
- провести (с регистрацией в специальном журнале) инструктажи по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;
- ознакомить сотрудников ЛТО с дополнительными мероприятиями по обеспечению общественной и антитеррористической защищенности;
- организовать учет посещаемости ЛТО - обеспечить соблюдение пропускного режима в школе на период работы лагеря «Фантазеры».

6. Задействовать в ходе работы ЛТО классные кабинеты, туалетные комнаты, спортивные залы, раздевалки для девочек и мальчиков, кабинет врача, процедурную и столовую. (Приложение №6).

7. Возложить ответственность за подготовку и содержание лагерных помещений, комнат отдыха и гигиены на Ю.А. Юрикова, заместителя директора по АХР.

8. Воспитателям лагерной смены:

- провести с воспитанниками вводный инструктаж по ТБ, правилам поведения на водоёмах, правилам дорожного движения, правилам пожарной безопасности, правилам поведения в общественных местах, в общественном транспорте, местах общего пользования, спортивной площадке, спортивном зале с записью в журнале по ТБ;
- ежедневно проводить с воспитанниками специальные инструктажи по всем видам деятельности.

9. Уборщицам служебных помещений Корчига Н.Ю., Починок Н.В., ежедневно проводить влажную уборку помещений профильного лагеря «Фантазеры» с дневным пребыванием.

10. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность воспитанников во время пребывания в лагере возложить на начальника лагеря и воспитателей.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор МАОУ СОШ №46

Т.И.Ишутина

Приложение №1 к приказу от 31.03.2025 № 228

**Структура штатного расписания ЛТО «Фантазеры» организованного
МАОУ СОШ № 46, осуществляющей организацию труда и отдыха
обучающихся в каникулярное время в период с 20.06.2025 по 10.07.2025**

№ п/п	Должность	Количество ставок
1.	Начальник лагеря с дневным пребыванием	1
2.	Воспитатель	3
3.	Инструктор по физкультуре	1
4.	Музыкальный работник	1
5.	Медицинский работник (по согласованию с МБУЗ №27)	2
6.	Работники столовой (по согласованию с АНО «Школьное питание»)	5
7.	Уборщик производственных помещений	2

Директор МАОУ СОШ №46

Т.И.Ишутина

**Список состава сотрудников лагеря труда и отдыха «Фантазеры»,
организованного МАОУ СОШ № 46, в период с 20.06.2025 по 10.07.2025**

№п/п	ФИО сотрудника	Должность
1.	Лесневская Светлана Вячеславовна	начальник лагеря
2.	Прус Наталья Ивановна	медицинский работник
3.	Банкова Ольга Юрьевна	медицинский работник
4.	Рымарева Надежда Петровна	Инструктор по физической культуре
5.	Чеботарева Татьяна Владимировна	воспитатель
6.	Мирвода Мария Ивановна	воспитатель
7.	Назарова Елена Павловна	воспитатель
8.	Починок Наталья Владимировна	Уборщик служебных помещений
9.	Корчига Наталья Юрьевна	Уборщик служебных помещений

Директор МАОУ СОШ №46

Т.И.Ишутина

**График работы сотрудников лагеря труда и отдыха «Фантазеры»,
организованного МАОУ СОШ № 46, в период с 20.06.2025 по 10.07.2025**

Должность	Дни недели	Время работы
Воспитатель	Пон.-Пят.	8.30-14.30
Инструктор по физкультуре	Пон.-Пят.	8.30-14.30
Уборщица производственных помещений	Пон.-Пят.	8.00-14.30
Медицинский работник	Пон.-Пят.	8.30-14.30
Работники столовой	Пон.-Пят.	6.00-14.00

Директор МАОУ СОШ №46

Т.И.Ишутина

**Режим дня лагеря труда и отдыха «Фантазеры», организованного МАОУ
СОШ № 46, в период с 20.06.2025 по 10.07.2025**

8.30 - 9.00	Приём детей в лагерь, перекличка, инструктаж по ТБ,
9.00- 9.30	Зарядка Линейка
9.30-10.30	Завтрак
10.30-13.00	Работа по плану: Спортивные игры, соревнования, КТД, экскурсии, встречи с творческими коллективами. (В предметных отрядах – работа по профилю)
13-00 – 14.00	Обед.
14.00 – 14.30	Игры на свежем воздухе, конкурсы, линейка подведения итогов дня, уборка территории
14.30	Уход детей домой.

Директор МАОУ СОШ №46

Т.И.Ишутина

**План работы лагеря труда и отдыха «Фантазеры», организованного МАОУ
СОШ № 46, в период с 20.06.2025 по 10.07.2025**

№п/п	Дата	Наименование мероприятия
1.	20.06.25	- Открытие лагеря труда и отдыха -Инструктаж по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, ПДД - Распределение обязанностей среди обучающихся. Выбор органа детского самоуправления - Совет лагеря - Определение законов лагеря - Знакомство с режимом, планом работы, анкетирование - Конкурсно - игровая программа, посвященная Дню открытия ЛТО
2.	23.06.25	- Инструктаж по безопасности работы и садовым инвентарём -Инструктаж по правилам безопасного поведения на улице и дома. -«Фантазеры» – благоустройство территории школы -Просмотр фильмов на патриотическую тему: художественных, документальных.
3.	24.06.25	Приём детей, зарядка, линейка. День здоровья. «Фантазеры» – благоустройство цветников -Оформление летописи Лагеря -Беседа по ЗОЖ Линейка подведения итогов дня.
4.	25.06.25	Приём детей, зарядка, линейка. - Инструктаж по технике безопасности – «Фантазеры» – ремонт мебели, уборка классов. - Оформление летописи Лагеря Линейка подведения итогов дня.
5.	26.06.25	Приём детей, зарядка, линейка. Инструктаж по технике безопасности -«Фантазеры» – ремонт изгороди пришкольного участка -Мероприятия в рамках Международного дня друзей -Технологические игры на сплочение коллектива. Линейка подведения итогов дня.
6.	27.06.25	-Приём детей, зарядка, линейка. -Инструктаж по технике безопасности во время проведения - спортивно-массовых мероприятий. -«Фантазеры » – благоустройство территории школы -Спортивные соревнования «Бег на скорость» - Линейка подведения итогов дня.
7.	30.06.25	- Линейка. Утренняя зарядка. -Инструктаж по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, ПДД – «Фантазеры » влажная уборка в школе - Игры на свежем воздухе в мяч «Вышибала» - Конкурсно-игровая программа, посвященная Дню защиты детей
8.	01.07.25	Приём детей, зарядка, линейка. - Инструктаж по технике безопасности – «Фантазеры» – ремонт изгороди пришкольного участка

		- Мероприятия в рамках Международного дня друзей - Технологические игры на сплочение коллектива. Линейка подведения итогов дня.
9.	02.07.25	Всемирный день окружающей среды. День эколога в России. Приём детей, зарядка, линейка. -Работа в библиотеке (архиве) Лагерный турнир по пионерболу . «Знаете ли вы закон 1539» - соц. педагог Линейка подведения итогов дня.
10.	03.07.25	Приём детей, зарядка, линейка. Коммуникативная беседа «Я и мои друзья», посвящённая международному Дню друзей. Подготовка к утилизации старой школьной мебели. -Спортивно-развлекательная программа «Богатырский турнир» Линейка подведения итогов дня.
11.	04.07.25	Приём детей, зарядка, линейка. Инструктаж по технике безопасности – «Фантазеры» – работа в библиотеке - Беседа по ПДД - Соревнования по настольному теннису. - Конкурс «Все вместе» Линейка подведения итогов дня.
12.	07.07.25	Приём детей, зарядка, линейка. - Инструктаж по технике безопасности - «Трудовой десант» – благоустройство территории Беседа по ПДД -Просмотр фильмов на патриотическую тему: художественных, документальных. Линейка подведения итогов дня.
13.	08.07.25	Приём детей, зарядка, линейка. «Я берегу своё здоровье». Соц. педагог Библиотечный час «Кино по книге» Фольгированная дискотека занятия с хореографом Пешая экскурсия «Экологическая тропа» 3 отряд Финальные спортивные соревнования. Подведение итогов спартакиады. Мастер-класс «Очумелые ручки» Линейка подведения итогов.
14.	09.07.25	Приём детей, зарядка, линейка. Библиотечный час «Русские былины. Игры о былинах» Спортивная игра два медведя. Игры на свежем воздухе «Эстафета. Россия вперед!» Линейка подведения итогов дня.
15.	10.07.25	Приём детей, зарядка, линейка. - Оформление летописи Лагеря -Уборка территории вокруг школы - Прощание с Лагерем - Подведение итогов смены

Перечень помещений, задействованных в ходе работы лагеря труда и отдыха «Фантазеры», организованного МАОУ СОШ № 46, в период

с 20.06.2025 по 10.07.2025

Литер здания (по техническому паспорту)	Инвентарный номер помещения (по техническому паспорту)	Назначение помещения	Площадь помещений
Помещения игровых, отрядные, кружковые			
Д	36(каб. 154)	отрядные	62,3
Д	37(каб. 155)	отрядные	63,6
Д	18(каб. 136)	штаб	30,8
Подсобные и вспомогательные помещения (сан.узлы, комната уборочного инвентаря и т.д.) при помещениях игровых, отрядных, кружковых			
Д	21	санузел для девочек	15,2
Д	20	санузел для мальчиков	14,7
В4	24	КУИ	8,1
Д	23	санузел для персонала	5,3
Помещения, предназначенные для спортивных мероприятий (спортзалы, раздевалки, душевые, открытые спортивные площадки) перечислить все			
Д	94	спортзал	282,8
Д	95	снарядная	17,5
Д	96	раздевалка для девочек	29,7
Д	101	санузел для девочек	7,2
Д	97	душевая для девочек	11,6
Д	99	раздевалка для мальчиков	30,2
Д	100	санузел для мальчиков	7,4
Д	98	душевая для мальчиков	11,9
Д	127	актовый зал	251,4
		открытые спортивные площадки	4693,00
Помещения пищеблока (все)			
Д	60	зал столовой с линией раздачи	198,9
Д	59	умывальная	30,5
Д	63	холодный цех	10,3
Д	64	раздаточная	17,3

Д	65	хлеборезка	7,0
Г	66	горячий цех	31,4
Д	67	моечная кухонной посуды	7,0
Д	68	помещение зав. производством	6,1
Д	69	помещение мучных изделий	15,1
Д	70	мясо-рыбный цех	14,4
Д	71	помещение обработки яиц	6,9
В3	72	кладовая сухих продуктов	7,8
Д	74	овощной цех первичной обработки (зона)	8,3
Д	75	овощной цех вторичной обработки	9,9
Д	76	кладовая овощей	7,1
В4	78	загрузочная с зоной хранения тары	8,7
В4	79	помещение отходов	4,6
Д	81	моечная столовой посуды	18,0
В4	82	помещение камер	18,3
Подсобные и вспомогательные помещения (сан.узлы, комната уборочного инвентаря и т.д.) при пищеблоке			
В4	80	КУИ	4,3
Д	85	гардероб-комната персонала	10,1
Д	86	душевая	1,6
Д	87	санузел	2,5
Помещения медицинского блока (все)			
Д	41	ожидальная, коридор	28,7
Д	47	кабинет врача	24,3
Д	44	процедурный кабинет	13,8
Д	42	санузел	3,5
В4	43	КУИ	4,4

Директор МАОУ СОШ № 46

Т.И. Ишутина

**Перечень помещений на базе МАОУ СОШ № 46,
задействованных в ходе работы ЛТО с 20.06.2025 по 10.07.2025**

I этаж

I отряд-№36; S=62,3 м²

II отряд-№37; S=63,6 м²

штаб –№18; S=30,8 м²

санузел для девочек (с умывальной) - №21 ; S=15,2 м²

санузел для мальчиков (с умывальной) - №20; S=14,7 м²

КУИ - № 24; S=8,1 м²

санузел для персонала № 23 ; S=5,3 м²

I этаж

зал столовой с линией раздачи (на 200 посадочных мест) № 60; S=198,9 м²

умывальная - № 59; S=30,50 м²

холодный цех- №63; S=10,30 м²

раздаточная- №64; S=17,30 м²

хлеборезка - №65; S=7,0 м²

горячий цех - №66; S=31,4 м²

моечная кухонной посуды - №67; S=7,0 м²

помещение зав. производством - №68; S=6,10 м²

помещение мучных изделий - №69; S=15,10 м²

мясо-рыбный цех - №70; S=14,40 м²

помещение обработки яиц - №71; S=6,90 м²

кладовая сухих продуктов - №72; S=7,80 м²

овощной цех первичной обработки (зона) - №74; S=8,30 м²

овощной цех вторичной обработки - №75; S=9,90 м²

кладовая овощей - №76; S=7,10 м²

загрузочная с зоной хранения тары - №78; S=8,7 м²

помещение отходов - №79; S=4,60 м²

моечная столовой посуды- №81; S=18,00 м²

помещение камер- №82; S=18,30 м²

КУИ - №80; S=4,30 м²

гардероб персонала- №85; S=10,10 м²

душевая - №86; S=1,60 м²

санузел- №87; S=2,50 м²

медпункт ожидальная, коридор №41; S=28,70 м²

кабинет врача №47; S=24,30 м²

процедурный кабинет №44; S=13,80 м²

санузел №42; S=3,50 м²

КУИ каб. №43; S=4,40 м²

II этаж

спортивный зал - №94; S=282,80 м²

снарядная - №95; S=17,500 м²

раздевалка для девочек - №96; S=29,70 м²

санузел для девочек (с умывальной) - №101 ; S=7,20 м²

душевая для девочек - №97 ; S=11,60 м²

раздевалка для мальчиков - №99; S=30,20 м²

санузел для мальчиков (с умывальной) - №100 ; S=7,40 м²

душевая для мальчиков - №98 ; S=11,90 м²

актовый зал – №127; S=251,4 м²

открытые спортивные площадки- S=4 693 м²

Директор МАОУ СОШ № 46

Т.И. Ишутина