

УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического
совета №1 от 31.08.2022г.
Директор МАОУ СОШ № 46
_____ Т. И. Ишутина

**Положение
о коррекционном классе для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение определяет порядок создания и функционирования коррекционных классов на базе общеобразовательных организаций муниципального образования город Краснодар.

1.3. Коррекционный класс – специально организованный класс для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в рамках которого организуется индивидуальная и групповая коррекционно-развивающая работа и реализуется организация сопровождения в регулярном образовательном процессе.

1.4. Коррекционный класс служит в качестве механизма оптимизации условий обучения детей с расстройством аутистического спектра и с нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи.

II. Цель и задачи создания класса

2.1. Коррекционный класс создаётся с целью реализации права детей с ОВЗ на получение общего образования с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

2.2. Задачи:

- создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для адаптации, обучения и коррекции нарушений развития, обучающихся с ОВЗ на основе реализации адаптированных основных образовательных программ (далее - АООП) и индивидуальных учебных планов (далее - ИУП);

- обучение, коррекция, развитие и социальная адаптация обучающихся по вариантам АООП 7.2 и 8.2 в условиях коррекционного класса, подготовка обучающихся с ОВЗ к переходу на инклюзивное образование в общеобразовательных классах, в среде типично развивающихся сверстников (полная инклюзия);

- обучение, коррекция, развитие и социальная адаптация обучающихся по вариантам АООП 8.3 и 8.4 в условиях домашнего обучения с подготовкой к переходу на включение в инклюзивное образование (эпизодическая, частичная инклюзия).

III. Организация функционирования коррекционного класса

3.1. В коррекционный класс ребёнок с ОВЗ зачисляется на основании заявления родителей (законных представителей) и в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

3.2. При зачислении ребенка в коррекционный класс между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор .

3.3. Предельная наполняемость коррекционного класса устанавливается в соответствии с действующим санитарным законодательством.

3.4. АООП реализуется в отдельном коррекционном классе, а также на дому. Для каждого обучающегося или группы обучающихся реализуются АООП на основе специально разработанных учебных планов, в том числе индивидуальных, которые обеспечивают освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.5. Образовательный процесс в коррекционном классе осуществляется с использованием педагогических технологий, специальных методов обучения и воспитания, проведения индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, направленных на коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии и формирования социальных (жизненных) компетенций.

3.6. Функционирование коррекционного класса предусматривает:

- организацию специального пространства для обучающихся с ОВЗ;
- организацию специального режима обучения;
- организацию специального рабочего места, обучающегося с ОВЗ;
- организацию рабочего места учителя;
- наличие технических средств обучения и оборудования, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей, обучающихся с ОВЗ;
- наличие специальных приложений к базовым учебникам, рабочим тетрадям, специальным дидактическим материалам, специальным компьютерным инструментам обучения.

3.7. Помещение, в котором организуется функционирование коррекционного класса, рекомендуется выбирать в стороне от общеобразовательных классов и в шаговой доступности от гигиенической комнаты. Пространство помещения рекомендуется разделять на 4 функциональные зоны: зона для индивидуальных занятий, зона для групповых занятий, зона для отдыха и сенсорной разгрузки, рабочее место учителя.

3.8. Функционирование коррекционного класса осуществляется в двух моделях.

3.8.1. Модель 1 реализуется в условиях класса для обучающихся по АООП 7.2 и 8.2.

Модель предусматривает:

- освоение АООП обучающимися с ОВЗ внутри пространства коррекционного класса, индивидуальное тьюторское сопровождение на протяжении всего учебного дня в соответствии с рекомендациями ПМПК, участие в коррекционно-развивающих занятиях, проводимых педагогом-психологом для развития социальных и функциональных навыков, занятия с учителем-логопедом по преодолению нарушений устной и письменной речи, учителем-дефектологом по оказанию специализированной помощи в освоении АООП, гибкий режим обучения с подготовкой обучающихся с ОВЗ к переходу на инклюзивное образование в общеобразовательных классах в среде типично развивающихся сверстников (полная инклюзия).

- осуществление эпизодической инклюзии обучающихся по АООП 7.2 и 8.2 в среду типично развивающихся сверстников на протяжении всего учебного года в соответствии с разработанным индивидуальным маршрутом сопровождения, наличие тьюторского сопровождения обязательно при соответствующих рекомендациях ПМПК.

- реализация частичной инклюзии обучающихся по АООП 7.2 и 8.2 в среду типично развивающихся сверстников на уроках физической культуры, технологии, музыки, ИЗО.

Решение о сроках включения в полную, частичную инклюзию обучающихся с ОВЗ в общеобразовательный класс, принимают специалисты коррекционного класса по согласованию с родителями (законными представителями) на основе следующих критериев:

- отсутствие нежелательного поведения во время урока (аффекты, крик, аутостимуляции и другое);

- умение выражать адекватным образом просьбу, отказ и согласие;

- умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (учителя, педагога-психолога, тьютора);

- владение навыками учебного поведения;

- результаты освоения АООП.

3.8.2. Модель 2 реализуется в условиях обучения на дому (для обучающихся по АООП 8.3 и 8.4):

Модель предусматривает:

- в условиях реализации в условиях обучения на дому обязательной предметной области АООП;

- организацию и реализацию в условиях школьного пространства занятий коррекционно-развивающей области;

- проведение коррекционно-развивающих занятий педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом в соответствии с разработанным индивидуальным маршрутом сопровождения;

- осуществление эпизодической инклюзии обучающихся по АООП 8.3 и 8.4 в среду типично развивающихся сверстников на протяжении всего учебного года в соответствии с разработанным индивидуальным маршрутом сопровождения, наличие тьютерского сопровождения обязательно при соответствующих рекомендациях ПМПК;

- реализацию частичной инклюзии обучающихся по АООП 8.3 и 8.4 в условиях коррекционного класса на уроках физической культуры, технологии, музыки, ИЗО.

Решение о сроках включения в частичную и полную инклюзию в условия коррекционного класса (обучающихся по АООП 8.3 и 8.4), принимают специалисты класса по согласованию с родителями (законными представителями) на основе следующих критериев:

- отсутствие нежелательного поведения во время индивидуального занятия;
- умение выражать адекватным образом просьбу, отказ и согласие;
- умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (учителя, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога);
- отсутствие страхов, различных форм агрессивного поведения;
- результаты освоения АООП.

IV. Управление функционированием коррекционного класса

4.1. Функционирование коррекционного класса регламентируется локальными правовыми актами школы и специальными требованиями к специалистам, которые могут быть внесены в должностные инструкции.

4.2. Для эффективного функционирования коррекционного класса в штатное расписание школы могут быть введены штатные единицы (в соответствии с действующим законодательством, количеством обучающихся в классе и рекомендациями ПМПК):

- учитель;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- дефектолог;
- тьютор.

4.3. Руководство функционированием коррекционного класса осуществляет заместитель руководителя школы в соответствии с должностными функциями, который выполняет следующие функции:

- организует профессиональное взаимодействие всех специалистов коррекционного класса;
- организует образовательный процесс с учетом индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ;
- обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов класса с внешними экспертами и другими участниками образовательных отношений;

- осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов класса;
- организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности класса.

V. Нормативно-правовое обеспечение функционирования коррекционного класса

В рамках организации деятельности по созданию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ образовательная организация:

5.1. Разрабатывает и утверждает следующие локальные нормативно-правовые акты:

- приказ об открытии коррекционного класса;
- положение о коррекционном классе;
- должностные инструкции учителя, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, тьютора, работающих в коррекционном классе;
- договор общеобразовательной организации с родителями (законными представителями) ребёнка о взаимодействии.

5.2. Вносит изменения (при необходимости) в следующие локальные нормативно-правовые акты:

- штатное расписание;
- основную образовательную программы;
- программу развития общеобразовательной организации (при наличии);
- положение об оплате труда.

VI. Специальные требования к специалистам, работающим в коррекционном классе и их взаимодействие

6.1. В целях регламентации процесса функционирования класса все специалисты разрабатывают и ведут следующий пакет документов:

Учитель:

- рабочие программы по предметам;
- расписание занятий ;
- методический инструментарий;
- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АООП.

Педагог-психолог:

- рабочая программа психолога;
- график работы;
- расписание групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- журнал учёта проведённых групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

- индивидуальные карты развития обучающихся;
- лист отслеживания динамики.

Тьютор:

- план работы тьютора;
- график работы;
- расписание занятий;
- чек-листы учета количества правильных ответов на индивидуальных/групповых занятиях по формированию новых учебных навыков, функциональных и социальных навыков;
- чек-листы частоты нежелательного поведения во время занятий и вне учебной деятельности;
- таблицы по описанию факторов, влияющих на возникновение и продолжение нежелательного поведения;
- дидактические и адаптированные материалы.

Учитель-логопед:

- план работы на год;
- циклограмма;
- график работы;
- журнал учета консультаций;
- паспорт логопедического кабинета;
- речевые карты;
- журнал обследования устной и письменной речи обучающихся;
- журнал учета посещаемости логопедических занятий;
- рабочие программы и КТП;
- индивидуальные программы коррекции речевого развития;
- статистический отчет за год.

Учитель-дефектолог:

План работы на год

Должностные (функциональные) обязанности

Циклограмма работы

Журнал индивидуальных консультаций

Журнала групповой и иных видов работы

Журнал коррекционно-развивающей работы

Наличие аналитических справок (по результатам диагностики)