

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО  
СОЮЗА ГЕОРГИЯ НЕВКИПЕЛОГО**

**П Р И К А З**

**«30» августа 2022г.**

**№418**

**Об организации  
горячего питания обучающихся  
в 2022-2023 учебном году.**

В соответствии с приказом Минобрнауки России Минздравсоцразвития России от 11.03.2012г. №213н/178. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 2. «Об утверждении Методических Рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального города Краснодара», санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 №45), Решением городской Думы Краснодара от 23.07.2020 «О внесении изменения в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 №69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»,

**приказываю:**

1. Организовать горячие питание обучающихся 5-11 классов с 01.09.2022:
  - 1.1. Двухразовое питание в следующей форме:
    - горячие завтраки для всех учащихся 5-11-х классов;
    - обеды в свободной реализации через буфет.
  - 1.2. Осуществлять питание учащихся 5-11-х классов на сумму 95 руб. 50 коп. (без учета частичной компенсации в размере 10 руб. 50 коп.);
2. Классным руководителям 5-11-х классов:
  - 2.1. Проводить просветительскую работу среди учащихся о важности горячего питания в школе.
  - 2.2. Обсуждать вопрос об организации питания на родительских собраниях и предоставить информацию о количестве питающихся с родительской доплатой, количество отказников и льготников;

- 2.3. Осуществить систему контроля организации горячего питания;
- 2.4. Присутствовать в столовой с классами во время приема пищи;
- 2.5. Представлять отчет о питании учащихся класса за прошедший календарный месяц;
3. Утвердить график питания классов (приложение №1).
4. Назначить: ответственным по организации горячего питания Лесневскую С.В., делопроизводителя.
5. Для обеспечения постоянного контроль за качеством приготовления пищи и контроля продукции, создать бракеражную комиссию в следующем составе:
  - Лесневская С.В.- ответственный по организации горячего питания;
  - Панченко Л.П.- зав. производством (по согласованию с КШП «Русь»);
  - Петрова Г.А. – зав. Производством (по согласованию с КШП «Русь»);
  - Усий М.Х. -школьная мед сестра (по согласованию МБУЗ ДГП№ 27);
  - Прусс Н.И.- школьная мед сестра (по согласованию МБУЗ ДГП№ 27);
  - Редько Е.А. – учитель начальных классов;
  - Музыченко О.В.- член родительского комитета школы.
- 5.1. Бракеражной комиссией проводить регулярные проверки качества пищи, вести журнал результатов проверки.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №46

Т.И.Ишутина