

Утверждаю:
И.о.директора МАОУ СОШ № 46
_____ А.А.Панченко
«30» августа 2021

Положение

о Совете по питанию МАОУ СОШ № 46 г. Краснодара

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МАОУ СОШ № 46 в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ.

II. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МАОУ СОШ № 46 и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 8 человек.

2.2. Председателем совета по питанию является директор МАОУ СОШ № 46. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- директор МАОУ СОШ № 46;
- медсестра (начальная школа);
- медсестра (старшая школа);
- ответственный по питанию;
- заведующий производством (корпус начальной школы);
- заведующий производством;
- председатель попечительского совета;
- член родительского комитета.

2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом руководителя ОУ сроком на 1 год.

2.5. Члены совета по питанию могут входить в состав бракеражной комиссии.

III. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МАОУ СОШ № 46.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ОУ.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МАОУ СОШ № 46.

3.4. Координация деятельности МАОУ СОШ № 46 и поставщиков продуктов КШП «Русь» (по вопросам питания).

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в МАОУ СОШ № 46 и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи...);
- за организацией питания детей, детей из малообеспеченных семей, сервировкой стола, гигиеной приема пищи, качеством и количеством пищи, оформлением блюд, маркировкой посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением двухнедельного циклического меню, утвержденного на Совете по питанию в МАОУ СОШ № 46;
- за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию МАОУ СОШ № 46 обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию МАОУ СОШ № 46 имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МАОУ СОШ № 46.

Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МАОУ СОШ № 46.