

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ГЕОРГИЯ НЕВКИПЕЛОГО**

П Р И К А З

11 февраля 2022

№ 107

г. Краснодар

**О проведении Всероссийских проверочных работ
обучающихся 11-х классов**

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.02.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», в соответствии с приказом департамента администрации муниципального образования города Краснодара от 21.12.2021 года № 2405 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8,10-11 классах в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2022 году» **приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы в 11 классах в следующие сроки:

- 1 марта 2022 года - по учебному предмету «Физика»;
- 3 марта 2022 года - по учебному предмету «География»;
- 9 марта 2022 года - по учебному предмету «Биология»;
- 11 марта 2022 года - по учебному предмету «История»;
- 14-17 марта 2022 года - по учебному предмету «Английский язык»;
- 18 марта 2022 года - по учебному предмету «Химия».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по физике 1 марта 2022 года на третьем, четвертом уроках (90 минут);
- по географии 3 марта 2022 года на третьем, четвертом уроках (90 минут);
- по биологии 9 марта 2022 года на третьем, четвертом уроках (90 минут);
- по истории 11 марта 2022 года на третьем, четвертом уроках (90 минут);
- по английскому языку 14-17 марта 2021 года на вторых, третьих, четвертых, пятых уроках (65 минут);
- по химии 18 марта 2022 года на третьем, четвертом уроках (90 минут).

2. Учителям-предметникам:

2.1 Выставить оценки за ВПР по предметам в электронный журнал СГО на дату, в которой проводится данный вид контроля и в теме урока указывается «ВПР».

2.2 Сделать корректировку в расписании и тему данного урока объединить с последующей и материал урока выдать блоком, на уроках которых будет проведена ВПР.

3. Определить следующий порядок проведения проверочных работ:

Дата проведения	Предмет Продолжительность ВПР	№ ур ока	Время прове дения	Класс	Место прове дения	Ф.И.О. организатора проведения работы,
1.03.22	Физика 90 минут	3-4	9:50 – 11:20	11«А»	214	3-Чуйкова С.Ю. 4-Филиппова А.А.
		3-4	9:50 – 11:20	11«Б»	107	3-Фисенко И.А. 4-Липовая Л.Н.
		3-4	9:50 – 11:20	11«В»	102	3-Трофименко С.В. 4-Трофименко С.В.
3.03.22	География 90 минут	3-4	9:50 – 11:20	11«А»	214	3-Канцибовчкая Г.И. 4- Фисенко И.А.
		3-4	9:50 – 11:20	11«Б»	107	3- Фисенко И.А. 4- Алибекова И.С./ Гвозденко Я.В.
		3-4	9:50 – 11:20	11«В»	102	3-Капустина Т.Н. 4-Капустина Т.Н.
9.03.22	Биология 90 минут	3-4	9:50 – 11:20	11«А»	214	3- Антонюк Р.В. 4- Антонюк Р.В.
		3-4	9:50 – 11:20	11«Б»	107	3- Фисенко И.А. 4- Трофименко С.В.
		3-4	9:50 – 11:20	11«В»	102	3-Чернощекова А.Н. 4- Фисенко И.А.
11.03.22	История 90 минут	3-4	9:50 – 11:20	11«А»	214	3-Алибекова И.С./ Гвозденко Я.В. 4-Чуйкова С.Ю.
		3-4	9:50 – 11:20	11«Б»	107	3- Фисенко И.А. 4- Трофименко С.В.
		3-4	9:50 – 11:20	11«В»	102	3- Бондарева Н.Ю./Филиппова А.А. 4- Фисенко И.А.
14- 17.03.22	Английский язык 65 минут	2-5	8:45 – 12:30	11«А»	317	Пивень М.Н.
		2-5	8:45 – 12:30	11«Б»	317	Пивень М.Н.
		2-5	8:45 – 12:30	11«В»	317	Пивень М.Н.

				16.02		
18.03.22	Химия 90 минут	3- 4	9:50 – 11:20	11«А»	214	3-Алибекова И.С./ Гвозденко Я.В. 4-Чуйкова С.Ю.
		3- 4	9:50 – 11:20	11«Б»	107	3- Фисенко И.А. 4- Трофименко С.В.
		3- 4	9:50 – 11:20	11«В»	102	3- Бондарева Н.Ю./Филиппова А.А. 4- Фисенко И.А.

4. Техническому специалисту Марине Николаевне Пивень, учителю информатики, выполнить следующие действия:

4.1 Скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.2 Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.

4.3 Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.4 В личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов и электронную форму сбора результатов ВПР.

4.5 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников, внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

4.6 Загрузить форму сбора результатов на ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов на ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

4 марта 2021 года до 23:00 Мск – загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

7 марта 2021 года до 23:00 Мск – загрузка данных по учебному предмету «География»;

12 марта 2021 года до 23:00 Мск – загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

15 марта 2021 года до 23:00 Мск – загрузка данных по учебному предмету «История»;

22 марта 2021 года до 23:00 Мск – загрузка данных по учебному предмету «Английский язык».

23 марта 2021 года до 23:00 Мск – загрузка данных по учебному предмету «Химия»;

4.7 Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

5. Организаторам проведения ВПР:

-проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

- получить пакет документов у школьного координатора ВПР Юрия Анатольевича Серебренникова.
- выдать комплекты проверочных работ участникам ВПР (работы и черновики);
- провести с участниками ВПР инструктаж (инструктаж не входит в продолжительность проведения работы);
- записать на доске в аудитории время начала и окончания работы;
- заполнить бумажный протокол, в котором фиксируют соответствие кода и фамилии, имени и отчества (далее – ФИО) участника ВПР в процессе проведения работы (каждый участник ВПР переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы);
- обеспечить порядок и дисциплину в классе во время проведения ВПР, находиться в аудитории в течение всего времени написания участниками работы;
- делать объявления участникам ВПР за 30 и 5 минут до окончания написания работы, а также по окончанию времени отведенного на написание работы;
- по окончанию работы собрать все комплекты и передать их школьному координатору, который обеспечивает их сохранность в помещении, исключая доступ к ним сотрудников школы и обучающихся.

6. Участникам ВПР:

- выполнить работу и записать ответы на листах с заданиями;
 - после окончания написания ВПР передать работы и черновики организатору и выйти из аудитории.
- Во время проведения ВПР запрещается использовать словари, справочные материалы и средства связи.

7. Школьному координатору ВПР Юрию Анатольевичу Серебренникову организовать работу комиссии по проверке и оцениванию работ в соответствии с критериями оценивания в помещении для проверки ВПР: распределить работы участников ВПР между экспертами, выдать экспертам критерии оценивания ответов участников ВПР и форму протокола для оценивания, обеспечить соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

8. Определить место проверки работ ВПР – кабинет № 206.

Дата проведения	Предмет	Класс	Председатель комиссии	Члены комиссии
1.03.21	Биология	11 «А» 11 «Б» 11 «В»	Серебренников Ю.А. заместитель директора по УВР	Диденко И.В. Михайлова В.В.
3.03.21	География	11 «А»	Серебренников	Пастухова О.В.

		11 «Б» 11 «В»	Ю.А. заместитель директора по УВР	Чернощекова А.Н.
5.03.21	История	11 «А» 11 «Б» 11 «В»	Панченко А.А. заместитель директора по УВР	Фисенко И.А. Бухарова С.Б.
9.03.21	Физика	11 «А» 11 «Б» 11 «В»	Жабина Е.О. заместитель директора по УМР	Анисимова Е.А. Чуйкова С.Ю.
11.03.21	Химия	11 «А» 11 «Б» 11 «В»	Серебренников Ю.А. заместитель директора по УВР	Афоница А.П. Липовая Л.Н.
15.03.21	Английский язык	11 «А» 11 «Б» 11 «В»	Жабина Е.О. заместитель директора по УМР	Анисифорова Л.В. Филиппова А.А.

9. Учителям-предметникам, работающим в 11-х классах, обучающиеся которых пишут ВПР, ознакомить учащихся с демоверсиями работ текущего года и открытым банком заданий по соответствующим предметам на сайте www.eduvpr.ru.

10. Классным руководителям 11-х классов, обучающиеся которых участвуют во Всероссийских проверочных работах:

- провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся о необходимости проведения ВПР;
- обеспечить явку учащихся на проверочную работу;
- предоставить список учащихся, отсутствующих на ВПР, с указанием причин отсутствия;
- ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Юрия Анатольевича Серебренникова.

Директор МАОУ СОШ №46

Т.И. Ишутина